**关于2022年校本部住宿学生毕业离校相关事宜的通知**

为协助全体毕业生顺利办理离校手续，现就住宿学生离校相关事宜通知如下：

1. **退宿须知**

学生办理退宿之前需携带毕业生离校通知单到财务处办理相关手续并盖章后，确认不再继续住宿，方可到公寓管理中心办理退宿离校手续。办理退宿离校手续截止日期为7月4日。

**二、退宿流程**

1.整理个人物品，经楼宇值班员检查宿舍设施合格后，签发《学生公寓退宿宿舍检查记录单》；

2.学生携《学生公寓退宿宿舍检查记录单》至学生公寓管理中心办理离校手续；

3.核查并缴纳宿舍生活用电电费；

4.交回《退宿宿舍检查记录单》；

5.交回宿舍房间钥匙；

6.《离校通知单》盖公寓公章，办理完毕。

学生办理离校手续后，将注销门禁出入权限，不得留宿学生公寓。如有特殊情况请及时联系公寓办公室。

学生公寓管理中心

2022年6月21日