

天津医科大学二〇二二级全日制博、硕士研究生

报 到 须 知



天津医科大学研究生院

二〇二二年八月十六日

天津医科大学二〇二二级全日制博、硕士研究生报到须知

亲爱的同学:

欢迎你进入天津医科大学学习!为顺利办理入学报到手续,现将有关事项通知如下:

一、报到时间

博士研究生及“5+3”一体化硕士研究生报到时间:

2022年8月19日 14:00-17:00

其他研究生报到时间:

2022年8月19日 8:00-17:00, 中午不休息

二、报到地点

隆德厅、研究生院一楼大厅及公共卫生学院一楼大厅

三、报到流程

1. 学生持入学通知书及身份证到南门报到处报到,打印报到单,接受防诈骗宣讲;

2. 2022级全日制博士、硕士研究生图像采集

着装要求:

(1) 请着正装或生活装,不得穿白色上衣(采集背景为白色)、吊带衫、带帽或超低领上衣;

(2) 不得佩戴头饰、项链、耳环等首饰;

(3) 不得佩戴眼镜和美瞳;

(4) 拍照时嘴唇自然闭合(不得露出牙齿);

(5) 着装整齐(不得穿超低领上衣),坐姿端正(不得侧脸、低头、侧身等);

(6) 女生请特别注意:①自然妆容,不化妆!②头发必须整理扎好、置后居中(露出双耳,不能遮挡眉毛和眼睛)。

3. 持“研究生入学通知书”及“入学报到单”到统招博、硕士研究生报到处,所有学生需持毕业证(原件和复印件)、学位证(原件和复印件)、身份证原件及学信网《教育部学历证书电子注册备案表》(博士研究生:申请-考核制学生,提交硕士学历认证;硕博连读和直博生提交本科学历认证;硕士研究生提交本科学历认证)进行审核。注意:毕业证书复印件、学位证书复印件及备案表(含二维码信息)需打印后在页面右上角标注学号,专业学位博士研究生还需携带执业医师资格证书与住院医师规范化培训证书原件;

4. 定向培养研究生交回合同书（少民骨干合同书两份）**右上角用铅笔标注学号**；

5. 自带人事档案和党员材料的同学，提前用黑色马克笔将姓名和学号标注于档案袋右下角，并将档案交到“档案接收”处；提交政审表，政审表右上角用黑色水笔标注学号；

6. **中共党员**将纸质组织关系介绍信（背面用铅笔标注导师所在单位和学号）上交至“党员组织关系转接”处，待组织部门接转完组织关系后，发放介绍信回执，发放时间另行通知；**团员**组织关系办理时间另行通知；

7. 未进行网上交费且不办理助学贷款的同学需到财务收费处办理现场交费事宜，**学费收据领取和发放相关事项另行通知**；

8. 办理助学贷款的同学（包括已办理生源地贷款和拟办理校园地贷款）请至“绿色通道”处咨询；

9. 领取资料袋，含《天津医科大学研究生手册》《天津医科大学学位与研究生教育课程手册》、《研究生参加学术活动登记册》、《天津医科大学研究生信息简况表》（一式两份，自备近期免冠照片）、《科研记录册》、《导师谈话记录本》、学生证（自备照片）、《高校学生肺结核相关情况筛查表》等材料；

10. 办理校内住宿的同学请持报到单到各宿舍楼宇门口办理相关手续，住宿广东路校区及医院（规培基地）宿舍的同学请听从现场工作人员安排，到候车处乘车前往；

11. 户口迁移

（1）天津市新生

户口一律不迁入学校。（不包括：外省市的考生，本科的时候考取天津市本科院校，本科入学时户籍已经迁入的并且毕业的同学）

（2）外省市新生

可自愿迁移户口，迁移户口须在报到时携带由当地公安机关开具的户口迁移证（户口迁移证上各项信息必须正确，新生务必核对姓名、出生日期、出生地及籍贯、身份证号、有效期限等信息。身份证号必须与出生日期相符，出生地及籍贯要求填写到市或县。户口迁移证要标明农业或非农业户口，并加盖当地公安机关公章）。

（3）办理方法

新生报到后，如需将个人户口迁入学校集体户，学生注册学籍后用电脑登录《天津医科大学户籍管理系统》填报相关信息。

网址: <http://jthj.tmu.edu.cn>, 用户名: 学号, 初始密码: 身份证号后六位, 其中 X 大写。网上填写个人信息表, 电子版照片要求: 白色背景、jpg 格式、大小 20-30k, 填好后 A4 纸打印。教学班班长收齐个人信息表及与电子版相同底板的一寸照片 2 张后交保卫处服务中心(行政办公楼一楼 122 室), 提交时间入学后另行通知。

(4) 研究生户口迁移地点统一填写为: 天津市天津医科大学。

温馨提示: ①凡在可迁入我校学生集体户口范围内的新生, 若在入校时未办理户口迁移手续, 过后不再办理。②由于落户工作周期较长(约 8 个月), 在此期间一切与户口相关的事宜均不能办理, 同学们务必妥善保管好身份证。

12. 到“校园一卡通”办理处领取校园一卡通。

四、体检安排

全体全日制博士研究生、全日制硕士研究生(含 5+3 一体化学生)请于 8 月 26 日-28 日 7:30-10:00(空腹)按照指定时间(详见研究生院网站“天津医科大学研究生体检注意事项及时间安排”通知), 携带本人身份证和体检费 260 元(现金)到天津医科大学总医院健康管理中心(第二住院楼二层), 未参加体检者将不予注册学籍。

五、上交材料相关

请各班临时负责人于 9 月 2 日前将《天津医科大学研究生信息简况表》(一式两份, 不允许涂改, 按学号顺序排列)、新生报到单(需盖章签字, 按学号顺序排列)、学生证、《高校学生肺结核相关情况筛查表》(右上角标注本人学号, 按学号顺序排列)填写完毕后, 统一收齐后交至研究生院学生管理办公室(611 室)。

六、请研究生根据各门课程要求自行准备教材

七、选课安排

1. 请登录研究生院主页新生专栏或教学与培养--课程设置专栏查看所在教学班学位课程表及非学位课程表, 据此课程安排进行选课及课程学习。请选课同学认真阅读《天津医科大学学位与研究生教育课程手册》及新生专栏中选课相关通知;

2. 在导师的指导下, 依据本人所在教学班的课程安排进行选课;

八、办理免修硕士英语学位课程申请的安排

请根据《关于办理 2022 级全日制硕士研究生免修英语学位课程的通知》按规定时间携带有关材料到研究生院教学与培养办公室(613 室)办理。

九、硕士专业学位研究生相关安排

临床、口腔医学硕士专业学位研究生自 8 月 23 日起进入基地培训，学生务必提前登录学校首页右上角信息门户，用户名为学号，初始密码为 18 位身份证号码（字母 X 大写），进入后点击研究生管理信息系统通知公告栏，查询《2022 级临床、口腔医学硕士专业学位研究生培养相关工作的通知》，确认本人所在基地，按照各基地时间要求完成报到。

十、各位新生在学期间，请妥善保存所有缴费收据

十一、未尽事宜，请广大同学随时关注研究生院官网通知

天医见！祝全体同学学习、工作、生活愉快！